

Институт на дипломираните  
експерт - счетоводители в България

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

31.12.2015 г.

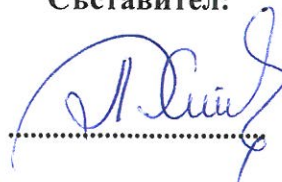
С НЕЗАВИСИМ ОДИТОРСКИ ДОКЛАД

Представяващ:



.....

Съставител:



.....

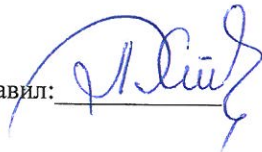
София, 15 февруари 2016 г.

**О Т Ч Е Т ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ**  
**ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ - СЧЕТОВОДИТЕЛИ В БЪЛГАРИЯ**  
за периода 01.01.2015- 31.12.2015 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Код на реда			НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Код на реда		
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
<b>I. Разходи за дейността</b>				<b>I. Приходи от дейността</b>			
<b>A. Разходи за регламентирана дейност</b>				<b>A. Приходи от регламентирана дейност</b>			
1. Разходи за дарения	4.1	15	3				
2. Разходи различни от дарения	4.1	571	413	1. Годишна вноска	3.1	632	612
<b>Б. Административни разходи</b>				2. Други приходи	3.2	5	3
2. Административни разходи	4.2	173	155	<b>Общо за група I</b>		<b>637</b>	<b>615</b>
<b>Общо за група I</b>		<b>759</b>	<b>571</b>				
<b>II Финансови разходи</b>				<b>II. Финансови приходи</b>			
1. Разходи за банкови такси	4.3	3	3	1. Приходи от лихви	3.3	3	8
<b>Общо за група II</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>Общо за група II</b>		<b>3</b>	<b>8</b>
<b>III. Загуба от стопанска дейност</b>		<b>33</b>	<b>64</b>	<b>III. Печалба от стопанска дейност</b>			<b>0</b>
<b>IV. Общо разходи</b>		<b>795</b>	<b>638</b>	<b>IV. Общо приходи</b>		<b>640</b>	<b>623</b>
<b>V. Резултат печалба</b>				<b>V. Резултат загуба</b>		<b>155</b>	<b>15</b>
<b>Всичко (IV+V)</b>		<b>795</b>	<b>638</b>	<b>Всичко (IV+V)</b>		<b>795</b>	<b>638</b>

Дата: 15.02.2016 г.

Съставил:

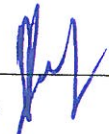


Ръководител:




Заверил:

26.02.2016.






**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ**  
**ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ - СЧЕТОВОДИТЕЛИ В БЪЛГАРИЯ**

за периода 01.01.2015- 31.12.2015 година  
 / стопанска дейност /

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Код на реда	Преходна година		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Код на реда	Преходна година	
		Текуща година	Преходна година			Текуща година	Преходна година
<b>А. Разходи</b>				<b>Б. Приходи</b>			
1. Намаление на зап. от продукция и НП	1.4			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:			482
2. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч.:		327	405	а) Продукция	1.1	1	2
а) суровини и материали	2.1	1	1	б) Стоки	1.2	14	23
б) външни услуги	2.2	326	404	в) Услуги	1.3	419	457
3. Разходи за персонала, в т.ч. :	2.3	76	76	2. Увеличение на зап. продукция и НП	1.4		
а) разходи за възнаграждения		65	65				
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:		11	11	<b>ОБЩО приходи от оперативна дейност</b>		434	482
- осигуровки, свързани с пенсии							
4. Разходи за амортизация и обезценка	2.4	46	42	3. Финансови приходи, в т.ч.:	1.5	2	7
а) разходи за амортиз. на ДА, в т.ч.:		16	19	а) приходи от лихви		2	7
- разходи за амортизация		16	19	4. Загуба от обичайната дейност		33	64
б) разходи за обезценка на текущи КА		30	23	<b>Общо Приходи</b>		436	489
5. Други разходи, в т.ч. :	2.5	18	26	(1+2+3)			
а) балансова ст-ст на продадени активи		12	19	5. Счетоводна Загуба		33	64
б) други		6	7	( ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи )			
<b>ОБЩО Разходи за оперативна дейност</b>		467	551	6. Загуба (балансиова)		33	64
( 1 + 2 + 3 + 4 + 5 )							
6. Финансови разходи	2.6	2	2				
а) разходи за банкови такси		2	2				
<b>Общо Разходи</b>		469	553				
( 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 )							
<b>ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ)</b>		469	553	<b>ВСИЧКО ( Общо ПРИХОДИ + 6 )</b>		469	553

Дата: 15.02.2016 г. Съставил: 

Заверил:   
 15.02.2016 г.





**СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС**

**НА ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТИ - СЧЕТОВОДИТЕЛИ В БЪЛГАРИЯ**

към 31.12.2015 година

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАЦИИ		Суми (хил. лв.)		код на реда	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАЦИИ	Суми (хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
<b>АКТИВ</b>					<b>ПАСИВ</b>		
<b>А. ЗАПИСАН, но НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ</b>					<b>А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ</b>		
<b>Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ</b>					<b>И. ЗАПИСАН КАПИТАЛ</b>		
<b>Г. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ</b>	5				<b>РЕЗЕРВИ</b>		
1. Концесии, патенти, лицензи и др. подобни права и активи					1. Други резерви	12	1 753
Общо за група I:	2				Общо за група IV:		1 768
<b>II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ</b>	5						1 768
1. Земи и сгради, в т.ч.:		246	269		<b>III. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)</b>	12	(155)
--- сгради		246	269		<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":</b>		1 598
2. Машини, производствено оборудване и апаратура					<b>Б. ПРОВИЗИИ</b>		
3. Съоръжения и други ДМА					<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б":</b>		
Общо за група II:	11	5	11		<b>ЗАДЪЛЖЕНИЯ</b>		
<b>III. ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ</b>		251	280		1. Задължения към доставчици, в т.ч.:	13.1	27
<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б":</b>		251	282		до 1 година		27
<b>В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ</b>					над 1 година		9
<b>I. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ</b>	6				2. Други задължения, в т.ч.:	13.2,3	22
1. Материали и суровини		7	7		до 1 година		1
2. Незавършено производство					над 1 година		1
3. Стоки и продукция, в т.ч.:					над 1 година		
--- продукция					--- към персонала, в т.ч.:	13.2	16
Общо по група I:	8	7	44		до 1 година		16
<b>II. ВЗЕМАНЯ</b>					над 1 година		8
1. Вземания от клиенти и доставчици		1			--- осигурителни задължения, в т.ч.:	13.2	3
над 1 година					до 1 година		3
2. Други вземания, в т.ч.:		4	11		над 1 година		1
над 1 година					--- данъчни задължения, в т.ч.:	13.3	3
Общо по група II:	9	5	11		до 1 година		1
<b>III. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА</b>					над 1 година		
1. Парични средства в брой		4	6		<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В", в т.ч.:</b>		49
2. Парични средства в безсрочни сметки		244	306		до 1 година		49
3. Депозити		1138	1133		над 1 година		21
Общо по група III:		1386	1445		<b>Г. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПРЕВОДИ, в т.ч.:</b>	14	10
<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В":</b>		1398	1500		до 1 година		10
<b>Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ</b>					над 1 година		
СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В+Г)	11	8	5		<b>СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)</b>		1657
		1657	1787				1787

Дата: 15.02.2016 г.

Съставил:

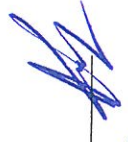


Ръководител:



Заверил:

16.02.2016.





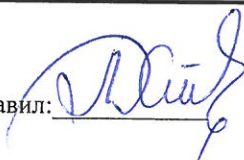

**О Т Ч Е Т ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД**  
за периода 01.01.2015-31.12.2015 година

**ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ - СЧЕТОВОДИТЕЛИ В БЪЛГАРИЯ**

	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
<b>I. Наличност на паричните средства в началото на периода</b>	1 445	1 393
<b>II. Парични потоци от нестопанска дейност</b>		
<b>A. Постъпления от нестопанска дейност</b>		
Постъпления от членски внос	639	607
Постъпления от банкови и валутни операции	3	14
Други постъпления	12	13
Постъпления Фонд Одитор		
<b>Всичко постъпления от нестопанска дейност</b>	654	634
<b>B. Плащания за нестопанска дейност</b>		
Изплатени заплати	130	129
Изплатени осигуровки	23	22
Плащания по банкови и валутни операции	3	2
Плащания за услуги	575	388
<b>Всичко плащания за нестопанска дейност</b>	731	541
<b>V. Нетен паричен поток от нестопанска дейност</b>	-77	93
<b>III. Парични потоци от стопанска дейност</b>		
<b>A. Постъпления от стопанска дейност</b>		
Постъпления от продажба на активи и услуги	521	583
Постъпления от банкови и валутни операции	3	12
<b>Всичко постъпления от стопанска дейност</b>	524	595
<b>B. Плащания за стопанска дейност</b>		
Плащания за услуги и придобити активи	433	558
Изплатени заплати	61	65
Изплатени осигуровки	10	11
Плащания по банкови и валутни операции	2	2
<b>Всичко плащания за стопанска дейност</b>	506	636
<b>V. Нетен паричен поток от стопанска дейност</b>	18	-41
<b>IV. Наличност на паричните средства в края на периода</b>	1 386	1 445
<b>Г. Изменение на паричните средства през периода</b>	-59	52

Дата: 15.02.2016 г.

Съставил:



Ръководител:



Заверил:

26.02.2016.




**ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2015 ГОДИНА**

**ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ - СЧЕТОВОДИТЕЛИ В БЪЛГАРИЯ**

Показатели	Основен капитал	Резерви			Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
		Резерв от последващи оценки на активите и	Целеви резерви			
			обща резерви	други резерви		
Салдо в началото на отчетния период				1 768	(15)	1 753
1. Финансов резултат за текущата година				-	(155)	(155)
2. Разпределение на печалбата				(15)	15	0
3. Други изменения в собствения капитал			-	0	0	0
Салдо в края на отчетния период	-	-	-	1 753	(155)	1 598

Дата: 15.02.2016 г.

Съставил:

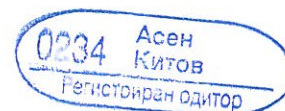


Ръководител:



Заверил:

26.02.2016 г.



## ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИДЕС	2
II. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ИДЕС	3
III. ПОЯСНЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ	8
КЪМ ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ	8
1. ПРИХОДИ	8
1.1. ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБА НА ПРОДУКЦИЯ	8
1.2. ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБА НА СТОКИ	8
1.3. ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБА И УСЛУГИ	9
1.4. УВЕЛИЧЕНИЕ И НАМАЛЕНИЕ НА ЗАПАСИТЕ ОТ ПРОДУКЦИЯ И НЕЗАВЪРШЕНО ПРОИЗВОДСТВО	9
1.5. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ	9
2. РАЗХОДИ	9
2.1. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ	9
2.2. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ	10
2.3. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА	10
2.4. РАЗХОДИ ЗА АМОРТИЗАЦИЯ И ОБЕЗЦЕНКА	10
2.5. ДРУГИ РАЗХОДИ	10
2.6. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ	11
КЪМ ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	11
3. ПРИХОДИ	11
3.1. ПРИХОДИ ОТ ГОДИШНИ ВНОСКИ	11
3.2. ДРУГИ ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА	11
3.3. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ	11
4. РАЗХОДИ	11
4.1. РАЗХОДИ ЗА РЕГЛАМЕНТИРАНА ДЕЙНОСТ	12
4.2. АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ	13
4.3. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ	13
КЪМ БАЛАНС	14
5. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ И НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ	15
6. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ	16
7. ДАНЪЦИ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ	16
8. ДРУГИ ВЗЕМАНЯ	16
9. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА	16
10. БАНКОВИ ДЕПОЗИТИ	17
11. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	17
12. СОБСТВЕН КАПИТАЛ	17
13. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ДОСТАВЧИЦИ И ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ	18
14. ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	18
15. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА	18
16. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК	20
17. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА	21
18. РАЗХОДИ ЗА НЕЗАВИСИМ ФИНАНСОВ ОДИТ	21

## **I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИДЕС**

Институтът на дипломираните експерт – счетоводители (ИДЕС) е юридическо лице с нестопанска дейност, създаден първоначално със Закона за счетоводството от 1996 година/отменен/. След това дейността му е регламентирана със Закона за независимия финансов одит / 01.01.2002 год./.

### **1. Седалище и адрес на регистрация**

гр.София, ул."Г.С.Раковски" № 102

### **2. Място на офис и извършване на дейност**

гр. София, ул."Искър" № 22

### **3. Органи на ИДЕС**

1. Общо събрание
2. Управителен съвет
3. Контролен съвет
4. Съвет по професионалната етика
5. Съвет за контрол по качеството на одиторските услуги
6. Дисциплинарен съвет.

Институтът се представлява от Председателя на ИДЕС – Бойко Костов.

Към 31.12.2015 г. общият списъчен брой на персонала в ИДЕС е 10 души.

(31.12.2014 г.:10 души).

### **4. Предмет на дейност**

ИДЕС организира и ръководи професионалната дейност на своите членове като:

- организира и провежда изпитите на кандидатите за получаване на правоспособност за д.е.с.;
- води регистрите на одиторите- д.е.с.;
- организира и провежда курсове и семинари за повишаване на професионалната квалификация; обучава кандидати за д.е.с.;
- издава електронно списание, учебни помагала ;
- контролира качеството на одиторската дейност и професионалното и етичното поведение на своите членове.



## **II. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ИДЕС**

### **1. База за изготвяне на финансовия отчет**

Финансовият отчет на ИДЕС е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, утвърдени от МС с ПМС № 256/ ДВ 86/ 26.10.2007 г. и в сила от 01.01.2008 г.

ИДЕС води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство. Данните в годишния финансов отчет (ГФО) са представени в хиляди лева.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен на база на историческата цена. Представянето на финансов отчет съгласно Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

### **2. Сравнителни данни**

ИДЕС представя сравнителна информация в този финансов отчет за периода от 1 януари до 31 декември на предходната 2014 финансова година.

### **3. Отчетна валута**

Отчетната валута на ИДЕС е българският лев. Левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към еврото като официална валута на Европейския съюз в съотношение BGN 1.95583:EUR1.

При първоначално признаване, всяка сделка в чуждестранна валута се записва в лева, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителният обменен курс на БНБ.

### **4. Приходи**

Приходите в ИДЕС се признават съгласно т.5.1 от СС 18 „Приходи“ на база принципа за начисляване и съпоставимост до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от ИДЕС и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

Финансовите приходи включват приходи от лихви (по депозити в банки), както и положителни курсови разлики от операции във валута. Приходите от лихви по срочни депозити се признават като се начисляват в текущите печалби пропорционално във времето на съществуването на съответния лихвоносен актив на база метода на ефективната лихва.

#### **5. Разходи**

Разходите в ИДЕС се признават в момента на тяхното възникване, на база принципите на начисляване и съпоставимост, разделят се на пряко свързани с дейността и на непреки административни разходи .

Непреките, административни разходи се разпределят между нестопанската и стопанската дейност и в определено процентно съотношение на база приходите от дейността от нестопанска и стопанска дейност.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите, за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите разходи се състоят от: разходи за банкови такси и комисионни, отрицателни курсови разлики от сделки и операции във валута .

#### **6. Дълготрайни материални активи**

##### ***Първоначална оценка***

При първоначалното признаване дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване. *Цената на придобиване* включва покупната цена, вкл. всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта и др. подобни разходи.

Дълготрайните материални активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация .

ИДЕС е определил стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи, независимо че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им. Стойностният праг и за данъчни цели съгласно чл.50 от ЗКПО е 700 лв .

Притежаваните от ИДЕС недвижими имоти - офиси с прилежаща земя- са представени заедно дотолкова доколкото са придобити с обща стойност и се приема, че са взаимосвързани.

##### ***Последващи разходи***

Последващите разходи, свързани с дълготраен материален актив, водещи до подобряване на бъдещата икономическа изгода от актива, се отчитат като увеличение на балансовата му стойност.



Разходите за текущ ремонт и поддръжка се признават за текущи в периода, през който са направени.

#### ***Методи на амортизация***

ИДЕС използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Срокът на годност на отделните активи е определен от ръководството съобразно: физическото износване, спецификата на оборудването, бъдещите намерения за употреба и предполагаемото морално остаряване.

Полезният живот по групи активи е както следва:

- Сгради – 25 г.
- Компютърна техника – 2 г.
- Транспортни средства – 4 г.
- Съоръжения – 10 г.
- Стопански инвентар – 6.7 г.

Определеният срок на годност на дълготрайните активи се преглежда в края на всеки отчетен период и при установяване на значителни отклонения спрямо бъдещите очаквания за срока на използването на активите, същият се коригира перспективно.

#### ***Преглед за обезценка***

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност.

#### **7. Нематериални активи**

##### ***Първоначална оценка***

Цената на придобиване включва покупната цена и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

Нематериалните активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация. Нематериалните активи са програмни продукти които се използват в ИДЕС.

ИДЕС е определил стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи, независимо че притежават характеристиката на нематериален актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им. Стойностният праг и за данъчни цели съгласно чл.51 от ЗКПО е 700 лв

##### ***Последващи разходи***

Последващи разходи, направени след първоначалното признаване на нематериалния актив в баланса на ИДЕС, които могат надеждно да бъдат измерени и отнесени към нематериалния актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив се отчитат като увеличение на

балансовата му стойност: разширяване обхвата и експлоатационните възможности на нематериалния актив, включително разходи за разработка на допълнителна функционалност на софтуера.

Последващи разходи, направени по повод поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването: разходи за абонаментно обслужване по поддръжка на софтуера, консултации във връзка с тази поддръжка и други подобни.

#### ***Методи на амортизация и полезен живот по видове***

ИДЕС използва линеен метод на амортизация на дълготрайните нематериални активи. Полезният икономически живот на програмните продукти е определен на 2 г.

#### ***Преглед за обезценка***

Балансовите стойности на нематериалните активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност.

#### **8. Дългосрочни инвестиции**

ИДЕС не притежава дългосрочни инвестиции.

#### **9. Материални запаси**

##### ***Първоначална оценка***

Разходите, които се извършват, за да доведат даден продукт в неговото настоящо състояние и местонахождение, се включват в цената на придобиване (себестойността).

Към 31.12.2015 г. материалните запаси са оценени по по-ниската от: цена на придобиване (себестойност) и нетната им реализируема стойност. При употребата (продажбата) на материалните запаси се използва методът на средно-претеглената цена (себестойност).

#### **10. Търговски и други вземания**

Търговските вземания се представят и отчитат по номиналната стойност на оригинално издадената фактура, намалена с размера на евентуалните загуби от обезценки за несъбираеми суми. Несъбираемите вземания се изписват, когато се установят правните основания за това, или когато дадено търговско вземане се прецени като напълно несъбираемо или по давност.

#### **11. Пари и парични еквиваленти**

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки, чийто оригинален матуритет е до 1-3 месеца.

За целите на изготвянето на Отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);

### **12. Задължения към доставчици и други задължения**

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по номиналната стойност на оригиналните фактури, която се приема за справедливата стойност на сделката.

### **13. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство**

Трудовите и осигурителни отношения със служителите в ИДЕС се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство в РБългария.

#### ***Краткосрочни доходи***

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия), се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на годишния финансов отчет се прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка в недисконтиран размер на разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

### **14. Данъци върху печалбата**

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2015 г. е 10 % (2014 г.: 10%).



### III. ПОЯСНЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

#### КЪМ ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

ИДЕС отчита като приходи от стопанска дейност, постъпленията от:

- семинари
- курсове за придобиване на правоспособност
- изпити за придобиване на правоспособност
- такси за дипломи и печати
- продажба на собствени издания
- продажба на стоки /външни издания/
- наем на зали

Приходите се оценяват по справедливата стойност на полученото или подлежащо за получаване възнаграждение, като текущото им отчитане става по видове дейности.

Приходът се признава само когато има вероятност ИДЕС да получи икономическа полза, свързана със сделката. При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

#### 1. ПРИХОДИ

##### 1.1. ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБА НА ПРОДУКЦИЯ

	<i>2015</i>	<i>2014</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Приходи от продажба на издания на ИДЕС	<u>1</u>	<u>2</u>
<b>Общо</b>	<b><u>1</u></b>	<b><u>2</u></b>

##### 1.2. ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБА НА СТОКИ

	<i>2015</i>	<i>2014</i>
	<i>BGN'000</i>	<i>BGN '000</i>
Приход от продажба на стоки /външни издания/	<u>14</u>	<u>23</u>
<b>Общо</b>	<b><u>14</u></b>	<b><u>23</u></b>

**1.3. ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБА И УСЛУГИ**

	<i>2015</i>	<i>2014</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Приходи от семинари и курсове	341	302
Приходи от изпити	70	81
Приход по договор със Сметна палата	-	70
Други приходи ( наеми и други услуги )	4	3
Приходи от одит карти и дипломи	4	1
<b>Общо</b>	<u><u>419</u></u>	<u><u>457</u></u>

**1.4. УВЕЛИЧЕНИЕ И НАМАЛЕНИЕ НА ЗАПАСИТЕ ОТ ПРОДУКЦИЯ И НЕЗАВЪРШЕНО ПРОИЗВОДСТВО (ИЗДАНИЯ НА ИДЕС)**

	<i>2015</i>	<i>2014</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Увеличение / намаление на запасите от продукция	-	(2)
<b>Общо</b>	<u><u>-</u></u>	<u><u>(2)</u></u>

**1.5 ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ**

	<i>2015</i>	<i>2014</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Приходи от лихви по банкови депозити и разпл.сметки	2	7
<b>Общо</b>	<u><u>2</u></u>	<u><u>7</u></u>

**2. РАЗХОДИ**

Разходите са класифицирани по икономически елементи, съгласно възприетата счетоводната политика. След това се отнасят по функционално предназначение с цел формиране на разходите по дейности.

**2.1. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ**

	<i>2015</i>	<i>2014</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Офис консумативи и канцеларски материали	1	1
<b>Общо</b>	<u><u>1</u></u>	<u><u>1</u></u>

**2.2. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ**

	<i>2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>2014</i> <i>BGN '000</i>
Разходи по издръжка офис	8	9
Организация на семинари и курсове	69	51
Разходи по договор със Сметна палата	-	56
Хонорари и суми по граждански договори	226	269
Разходи за организация изпити	13	11
Разходи за издателска дейност	4	6
Други	6	2
<b>Общо</b>	<b><u>326</u></b>	<b><u>404</u></b>

**2.3. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА**

	<i>2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>2014</i> <i>BGN '000</i>
Текущи възнаграждения	65	65
Вноски за социално осигуряване	11	11
<b>Общо</b>	<b><u>76</u></b>	<b><u>76</u></b>

**2.4. РАЗХОДИ ЗА АМОРТИЗАЦИЯ И ОБЕЗЦЕНКА**

	<i>2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>2014</i> <i>BGN '000</i>
Разходи за амортизация на дълготрайни активи	16	19
Обезценка на печатни издания ИДЕС	30	23
<b>Общо</b>	<b><u>46</u></b>	<b><u>42</u></b>

Начислена е 100% обезценка на диск МСФО 2012 г., налични към 31.12.2015 г.: 302 броя

**2.5. ДРУГИ РАЗХОДИ**

	<i>2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>2014</i> <i>BGN '000</i>
Балансова стойност на продадените стоки /външни издания/	12	19
Други, в т.ч. част от разпределяемите разходи	6	7
<b>Общо</b>	<b><u>18</u></b>	<b><u>26</u></b>



## 2.6. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ

	<i>2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>2014</i> <i>BGN '000</i>
Разходи за банкови такси	2	2
<b>Общо</b>	<u>2</u>	<u>2</u>

## КЪМ ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

### 3. ПРИХОДИ

#### 3.1. ПРИХОДИ ОТ ГОДИШНИ ВНОСКИ

	<i>2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>2014</i> <i>BGN '000</i>
Приходи от годишни вноски ДЕС и СОП	609	604
Приходи от годишни вноски регионални организации	19	8
Встъпителна такса на ДЕС и СОП	4	-
<b>Общо</b>	<u>632</u>	<u>612</u>

#### 3.2. ДРУГИ ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА

	<i>2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>2014</i> <i>BGN '000</i>
Приходи от финансиране от фонд Одитор	3	2
Други приходи	2	1
<b>Общо</b>	<u>5</u>	<u>3</u>

#### 3.3. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ

	<i>2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>2014</i> <i>BGN '000</i>
Приходи от лихви по банкови депозити и разпл. сметки	3	8
<b>Общо</b>	<u>3</u>	<u>8</u>

## 4. РАЗХОДИ

Разходите са класифицирани по икономически елементи, съгласно възприетата счетоводната политика. След това се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по дейности.

#### 4. 1. РАЗХОДИ ЗА РЕГЛАМЕНТИРАНА ДЕЙНОСТ

Разходи за дарения	2015 BGN '000	2014 BGN '000
Подпомагане лечение служители и членове на ИДЕС в т.ч.:		
- за сметка на фонд Одитор	3	2
- за сметка на РО Бургас	-	1
- за сметка на РО Велико Търново	2	-
Дарение към БЧК за пострадалите от наводненията	10	-
<b>Общо</b>	<b>15</b>	<b>3</b>

#### Разходи различни от дарения

##### 4.1.1. Разходи за материали

	2015 BGN '000	2014 BGN '000
Офис консумативи и канцеларски материали	4	3
Други	2	3
<b>Общо</b>	<b>6</b>	<b>6</b>

##### 4.1.2. Разходи за външни услуги

	2015 BGN '000	2014 BGN '000
Хонорари и суми по граждански договори	46	12
Преводачески услуги	31	24
Пощенски, куриерски услуги	2	2
Изготвяне на становища за външни организации	-	2
Проверка одит ангажименти /СККОУ/	151	84
Членски внос в международни организации	34	45
Кръгла маса, конференция	37	5
Организация Общо събрание	12	12
Организация празник на одитора	26	14
Разходи електронно списание	19	29
Печат и хонорари годишник	20	5
Разходи издателска дейност /раздадени печатни издания/	8	13
Разходи за реклама	12	3
Разходи за застраховка	2	2
Разходи за ремонт офис Искър 22	-	5
Разходи за омнибусно и социологическо изследване	14	-
Разходи за безплатни семинари РО	29	7
Други разходи	9	9
<b>Общо</b>	<b>452</b>	<b>273</b>

**4.1.3. Разходи за персонала**

	<i>2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>2014</i> <i>BGN '000</i>
Текущи възнаграждения	39	47
Вноски за социално осигуряване	<u>7</u>	<u>8</u>
<b>Общо</b>	<b><u>46</u></b>	<b><u>55</u></b>

**4.1.4. Разходи за амортизация**

	<i>2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>2014</i> <i>BGN '000</i>
Разходи за амортизация на дълготрайни активи	<u>2</u>	<u>4</u>
<b>Общо</b>	<b><u>2</u></b>	<b><u>4</u></b>

**4.1.5. Други разходи**

	<i>2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>2014</i> <i>BGN '000</i>
Разходи за командировки	56	68
Други	<u>9</u>	<u>7</u>
<b>Общо</b>	<b><u>65</u></b>	<b><u>75</u></b>

**4.2. АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ**

	<i>2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>2014</i> <i>BGN '000</i>
Разпределени от общите административни разходи	157	143
Представителни разходи	15	11
Други	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>Общо</b>	<b><u>173</u></b>	<b><u>155</u></b>

**4.3. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ**

	<i>2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>2014</i> <i>BGN '000</i>
Разходи за банкови такси	<u>3</u>	<u>3</u>
<b>Общо</b>	<b><u>3</u></b>	<b><u>3</u></b>



**СУМИ РАЗПРЕДЕЛЕНИ МЕЖДУ СТОПАНСКАТА И НЕСТОПАНСКАТА ДЕЙНОСТ**

<i>Общи административни разходи</i>	<i>2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>2014</i> <i>BGN '000</i>
Разходи за материали	1	1
Разходи за външни услуги	42	39
Разходи за амортизации	24	27
Разходи за заплати	159	148
Разходи за осигуровки	27	25
Други разходи	11	16
<b>Общо</b>	<b>264</b>	<b>256</b>

В разходи за външни услуги са включени: разходи за издръжка на офиса, хостинг и поддръжка уебсайт, телефон, такса СОТ, разходи за одит ГФО ИДЕС, абонаменти, актуализации програми, куриерски и пощенски услуги.

В други разходи са включени: разходи за данък сгради, такса битови отпадъци и непризнат ДДС.

Общите административни разходи, финансовите приходи от лихви и финансовите разходи за банковите такси се разпределят на база приходите от стопанска и нестопанска дейност.

*Суми разпределени между стопанската и нестопанската дейност*

	Общо	2015		Общо	2014	
		Стоп. дейност	Нестоп. дейност		Стоп. дейност	Нестоп. дейност
		40,48%	59,52%		43,98%	56,02%
Административни разходи	264	107	157	256	113	143
Финансови приходи от лихви	5	2	3	15	7	8
Финансови разходи за банков такси	5	2	3	5	2	3

КЪМ БАЛАНС

5. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ И НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на нетекщите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода	Балансова стойност в края на периода
	В началото на периода	На постъпил и през периода	На излезли през периода	В края на периода	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода	Увеличение	Намаление		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
<b>I. Нематериални активи</b>															
1. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	100	0		100			100	98	2		100			100	0
<b>Общо за група I:</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>98</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>0</b>
<b>II. Дълготрайни материални активи</b>															
1. Земи и сгради, в т.ч.:	587			587			587	318	23		341			341	246
- земи				0											
- сгради	587			587			587	318	23		341			341	246
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	38			38			38	38			38			38	0
3. Съоръжения и други	128			128			128	117	6		123			123	5
<b>Общо за група II:</b>	<b>753</b>			<b>753</b>			<b>753</b>	<b>473</b>	<b>29</b>		<b>502</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>502</b>	<b>251</b>
IV. Отсрочени данъци															
<b>Общо нетекщи (дълготрайни) активи</b>	<b>853</b>			<b>853</b>			<b>853</b>	<b>571</b>	<b>31</b>		<b>571</b>			<b>602</b>	<b>251</b>

Към 31.12.2015 г. е направен преглед на дълготрайните материални и нематериални активи.

В резултат на прегледа, ръководството на ИДЕС е определило, че няма условия за обезценка на активите.

### 6. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

Стойност на наличните материални запаси в края на годината

	<i>31.12.2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>31.12.2014</i> <i>BGN '000</i>
Материали ( дипломи )	7	7
Продукция (печатни издания ИДЕС )	83	125
Обезценка диск МСФО 2012	(53)	(35)
Обезценка списание ИДЕС	(30)	(30)
Обезценка печатни издания ИДЕС	-	(23)
<b>Общо</b>	<u><u>7</u></u>	<u><u>44</u></u>

### 7. ДАНЪЦИ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

*Данъците за възстановяване* към 31.12.2015 г. в размер на 4 х. лв. ( 31.12.2014 г.: 4 х. лв.) представляват надвнесен корпоративен данък върху печалбата, който подлежи на възстановяване по реда на ДОПК – 1 х.лв и ДДС за възстановяване – 3 х.лв.

### 8. ДРУГИ ВЗЕМАНИЯ

	<i>31.12.2015</i> <i>BGN '000</i>	<i>31.12.2014</i> <i>BGN '000</i>
Вземания от клиенти	1	-
Начислени лихви по предоставени депозити	-	1
Данъци за възстановяване	4	4
Други	-	6
<b>Общо</b>	<u><u>5</u></u>	<u><u>11</u></u>

### 9. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

	<i>31.12.2015</i> <i>BGN'000</i>	<i>31.12.2014</i> <i>BGN'000</i>
Парични средства в разплащателни сметки	244	306
Парични средства в депозитни сметки	1138	1133
Парични средства в каса	4	6
<b>Общо</b>	<u><u>1386</u></u>	<u><u>1445</u></u>

Средствата на фонд "Одитор" в размер на 14 х.лв. (2014г.-16 хил.лв.) се съхраняват в банкова сметка в Уникредит Булбанк.

Постъпления по банковата сметка на фонд Одитор:

- трансфер на средства от РО Бургас - 500 лв

- дарение от Светослава Велинова - 1143 лв

Трансфер за сметка на годишните вноски на ДЕС и СОП за 2015г. в размер на 3 хил.лв. (0.5% от годишните вноски) е направен в началото на 2016г.

Плащания от банковата сметка на фонд Одитор:

-подпомагане лечение на служител на ИДЕС - 3 х.лв.

Наличните парични средства на ИДЕС са по банков сметки в Уникредит Булбанк, СИБанк ,Райфайзен Банк, Централна Кооперативна Банка, Сосиете Женерак експрес банк , банка ДСК и Алианц банк.

#### 10. БАНКОВИ ДЕПОЗИТИ

Банковите депозити (едномесечни и тримесечни ) към 31.12.2015 г. на стойност 1138 х. лв. (31.12.2014 г.: 1233 х. лв.) са разпределени в шест различни банки при годишен лихвен процент в размер от 0,10% до 0.30 %.

#### 11. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

Предплатените разходи в размер на 8 х. лв. (2014 г.: 5 х. лв.) включват предплатени суми за застраховки и абонаменти за 2016 г., в т.ч. онлайн система за семинари, поддръжка имейл адреси и пощенски кутии, периодика IFRS, сервиз ЕКАФП, Софсправка, пакет Унико лайф за банков такси 2016 г. и други, които ще бъдат признати като текущи разходи на равни части през следващите 12 месеца след датата на баланса.

#### 12. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

	<i>31.12.2015</i>	<i>31.12.2014</i>
	<i>BGN'000</i>	<i>BGN'000</i>
Резерви	1753	1768
Нетна печалба/загуба за годината	(155)	(15)
<b>Общо</b>	<b>1598</b>	<b>1753</b>



### 13. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ДОСТАВЧИЦИ И ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

#### 13.1. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ДОСТАВЧИЦИ

Задълженията към доставчици в размер на 27 х.лв. (31.12.2014 г.: 9 х. лв.) са: текущи задължения към доставчици в размер на 7 х.лв и задължения по приключили проверки на СККОУ в размер на 20 х.лв. Задълженията са погасени в началото на следващия финансов период.

#### 13.2. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА И ЗА СОЦИАЛНО ОСИГУРЯВАНЕ

Задълженията към персонала и за социално осигуряване в размер 19 х.лв.(31.12.2014 г.: 10 х.лв.) включват задължения към персонала по неизползвани отпуски и осигуровките, свързани с тях.

#### 13.3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ДАНЪЦИ

Задълженията за данъци в размер на 3 х.лв. включват задължение за данък доходи физически лица върху хонорари изплатени 4-то тримесичие 2015 г .

### 14. ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ И ФИНАНСИРАНИЯ

	31.12.2015 BGN '000	31.12.2014 BGN '000
Предплатени семинари	2	3
Предплатена такса изпити по чл.17 от ЗНФО	-	1
Фонд „Одитор”	8	9
<b>Общо</b>	<b>10</b>	<b>13</b>

### 15. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА И ИЗПЛАТЕНИ СУМИ НА ЧЛЕНОВЕ НА ИДЕС

15.1 Свързаните лица, с които ИДЕС е осъществявало сделки през 2015 година са:

Свързани лица	Вид свързаност
Бойко Костов	Председател УС
Валя Йорданова	Зам.председател УС
Велин Филипов	Зам.председател УС
Росица Тричкова	член на УС

Величка Тодорова	член на КС
Емилия Миланова	Председател на СПЕтика
Силвия Костова	член на СПетика
Радослав Йорданов	член на УМС
Христо Досев	член на СККОУ
Георги Тренчев	член на СККОУ
Емил Василев	член на СККОУ
Милена Райкова	член на СККОУ

Данните за сделките със свързани лица са представени по-долу:

		<b>2015</b>
		<b>BGN</b>
Бойко Костов	участие в РГ за нов ЗС	2200
	статии в списание ИДЕС	700
Валя Йорданова	участие в РГ за нов ЗС	1100
Велин Филипов	участие в РГ за нов ЗС	12000
Росица Тричкова	участие в комисия по жалби	800
	статия в списание ИДЕС	600
Величка Тодорова	участие в провеждане изпити	1600
Емилия Миланова	провеждане на изпити по чл.17	2850
Силвия Костова	лектор на семинари	1480
	статия в Годишник ИДЕС	570
Радослав Йорданов	участие в комисия по провеждане	1519
	изпит по счетоводство	
Христо Досев	статии в списание ИДЕС	3000
	съставяне въпроси за изпит по	240
	счетоводство	
	участие в комисия по провеждане	562
	изпит по Дан.Осиг.право	
Георги Тренчев	съставяне въпроси за изпит по одит	105
Емил Василев	участие в комисия по жалби	800
Милена Райкова	лектор на семинари	9750
	участие в подготовка изпит по одит	675
	провека одит ангажименти	450

**15.2 Членове на ИДЕС, получили възнаграждения за предоставени услуги:**

15.2.1 възнаграждения на контрольори/ в т.ч. разходи за командировки/: 131 000

15.2.2 участие в подготовка на изпити и в изпитни комисии : 21 768

15.2.3 участие в работни групи:

Илия Илиев	участие в РГ за нов ЗС	1200
Снежана Башева	участие в РГ за нов ЗС	1100
Бойка Брезоева	участие в РГ за нов ЗС	1100
Николай Гърнев	участие в РГ за нов ЗС	1300

**15.2.4** статии и лекторски възнаграждения:

Стоян Дурин	статия в Годишник ИДЕС	630
Живко Бонев	статии в Годишник и в списание	4350
Али Али Вейсел	статии в Годишник и в списание	1950
Владимир Христов	статия в списание	1000
Фаня Филипова	статия в списание	1310
	лектор на курс по счетоводство	1800
Васил Божков	статия в Годишник ИДЕС	750
Бойка Брезоева	статия в Годишник ИДЕС	750
	лекторски семинари	9000
Камелия Савова-Симеонова	статия в Годишник ИДЕС	750
Катя Златарева	статия в Годишник ИДЕС	750

**16. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК**

В хода на обичайната си стопанска дейност ИДЕС може да бъде изложен на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен валутен риск (включващ валутен риск, риск от промяна на справедливата стойност), и риск на лихвено-обвързани парични потоци. По-долу са описани различните видове рискове, на които е изложен ИДЕС при осъществяване на търговските му операции, както и възприетият подход при управлението на тези рискове.

***Валутен риск***

ИДЕС не е изложен на валутен риск, защото неговите операции и сделки са изцяло в лева и евро.

***Ценови риск***

ИДЕС не е изложен на съществен ценови риск, защото естеството на приходите позволява текущо анализиране и коригиране на ценовите равнища

***Кредитен риск***

При осъществяване на своята дейност ИДЕС не е изложен на съществен кредитен риск, който е свързан с риска някой от контрагентите му да не бъде в състояние да изплати изцяло и в обичайно предвидените срокове задълженията си към него.

Към 31 декември 2015 г. финансовите активи на ИДЕС представляват основно парични средства в разплащателни и депозитни сметки.

Паричните средства на ИДЕС и разплащателните операции са ограничени до банки с добра репутация и ликвидна стабилност, което ограничава риска относно паричните средства и паричните еквиваленти.

***Риск на лихвоносните парични потоци***

Лихвоносните активи са парични средства в депозитни сметки с договорен лихвен процент за срока на депозита. Депозитите се откриват в банки с добра репутация при възможно най-добри условия, като стремежът на ръководството е концентрацията им в една банка да не надвишава гарантирания от закона размер.

ИДЕС не е изложен на лихвен риск от своите пасиви, защото те са обичайно търговски и безлихвени.

**17. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА**

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали некоригиращи събития, от които да се налагат специални оповестявания.

**18. РАЗХОДИ ЗА НЕЗАВИСИМ ФИНАНСОВ ОДИТ**

Разходите на ИДЕС за независим финансов одит на годишния финансов отчет за 2015 г. са в размер на 4 500 лв.

Годишният финансов отчет за 2015 година е одобрен от Управителния Съвет на ИДЕС на 22.02.2016 г.

Дата на съставяне: 15.02.2016 г.

Съставител: Лариса Хаджийска

Ръководител: Бойко Костов



## ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

**ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ-СЧЕТОВОДИТЕЛИ**

гр. СОФИЯ

### *Доклад върху финансовия отчет*

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ-СЧЕТОВОДИТЕЛИ (ИДЕС), включващ счетоводен баланс към 31 декември 2015 г. и отчет за приходите и разходите, отчет за промените в собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

### *Отговорност на ръководството за финансовия отчет*

Ръководството на ИДЕС е отговорно за изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, както и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определи като необходима за изготвянето на финансов отчет, който да не съдържа съществени отклонения, независимо дали се дължат на измама или на грешка.

### *Отговорност на одитора*

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени отклонения.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представяни във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени отклонения във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на института, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на института.

Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и

разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

*Мнение*

По наше мнение финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ-СЧЕТОВОДИТЕЛИ към 31 декември 2015 г., както и неговите финансови резултати от дейността и паричните потоци за годината, приключваща на тази дата, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

*Доклад върху други правни и регулаторни изисквания*

Съгласно изискванията на Закона за счетоводството, ние се запознахме с годишния доклад за дейността, за изготвянето на който е отговорно ръководството на института. Годишният доклад за дейността е приложен към настоящия финансов отчет. Считаме, че съществува съответствие между годишния доклад за дейността и годишния финансов отчет на института.

Гр. София  
26.02.2016 г.

гр. София  
бул. Янко Сакъзов № 1, ет. 1, ап. 2  
тел./факс: (+ 359 2) 846 45 59;  
(+ 359 2) 846 45 30;  
(+359 2) 944 63 76  
e-mail: [akc@techno-link.com](mailto:akc@techno-link.com) ;  
[ak.consult@mbox.bol.bg](mailto:ak.consult@mbox.bol.bg)

Регистриран одитор:  
/ Асен Китов /

