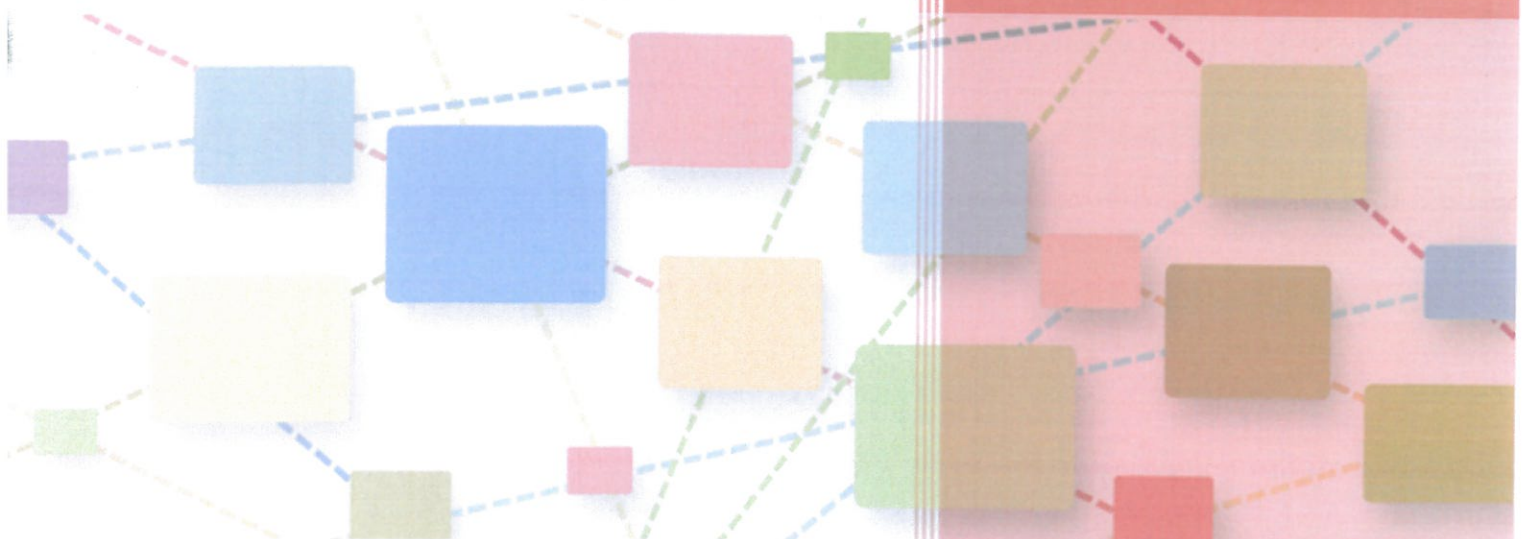


ИДЕС

2023

Годишен финансов отчет
Доклад на независимия одитор



СЪДЪРЖАНИЕ

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС	3
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	4
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ	5
ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ	6
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	7
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ	8
1. Обща информация	8
2. Нематериални активи	11
3. Дълготрайни материални активи	12
4. Вземания	13
5. Парични средства	14
6. Задължения	15
7. Приходи от годишни вноски	15
8. Разходи за регламентирана дейност	15
9. Административни разходи	16
10. Нетни приходи от продажби	17
11. Разходи за материали и външни услуги стопанска дейност	17
12. Разходи за персонала	17
13. Общи разходи, подлежащи на разпределяне	18
14. ESG конференция	18
15. Сделки със свързани лица	18
16. Управление на финансовия риск	19
17. Условни ангажименти	20
18. Събития след датата на баланса	20
19. Съществени счетоводни политики	21

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС


НА ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ-СЧЕТОВОДИТЕЛИ

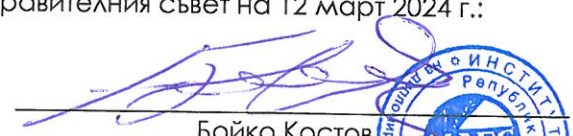
към 31 декември 2023 г.

АКТИВ	Текуща година 2023		Предх. година 2022		ПАСИВ	Текуща година 2023		Предх. година 2022	
	прил.	ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.		прил.	ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ					РАЗДЕЛИ, ГРУПИ				
А. Нетекущи (дълготрайни) активи		159		199	А. Собствен капитал		2,397		2,256
I. Нематериални активи	2	50		52	I. Резерви		2,397		2,256
II. Дълготрайни материални активи	3	109		147					
Б. Текущи (краткотрайни) активи		2,306		2,143	Б. Задължения		58		78
I. Материални запаси		7		8					
II. Вземания	4	907		787					
III. Парични средства	5	1,392		1,348					
В. Разходи за бъдещи периоди		8		6	В. Приходи за бъдещи периоди		18		14
СУМА НА АКТИВА		2,473		2,348	СУМА НА ПАСИВА		2,473		2,348

Приложенията представляват неразделна част от финансовия отчет.


Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителния съвет на 12 март 2024 г.:


 Лариса Хаджийска
 Съставител


 Бойко Костов
 Председател на ИДЕС



Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад с дата 12 март 2024 г.:


 Стоянка Дамянова
 Регистриран одитор, диплома 0511



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

НА ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ-СЧЕТОВОДИТЕЛИ

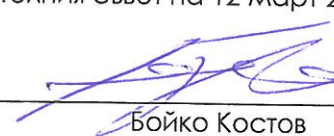
за 2023 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година 2023	Предх. година 2022		Текуща година 2023	Предх. година 2022
I. Разходи за дейността	750	757	I. Приходи от дейността	943	837
A. Разходи за регламентирана дейност 8	445	476	A. Приходи от регламентирана дейност	943	837
B. Административни разходи 9	305	281	1. Годишни вноски 7	938	819
			2. Приходи от дарения под условие	-	5
			3. Приходи от дарения без условие	5	2
			4. Други приходи	-	11
			II. Финансови приходи	1	1
			1. Приходи от лихви	1	1
II. Загуба от стопанска дейност	53	147			
IV. Общо разходи	803	904	III. Общо приходи	944	838
V. Резултат	141		IV. Резултат		66
Всичко	944	904	Всичко	944	904

Приложенията представляват неразделна част от финансовия отчет.

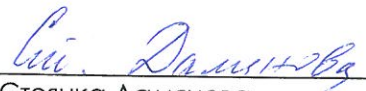
Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителния съвет на 12 март 2024 г.:


Лариса Хаджийска
Съставител


Бойко Костов
Председател на ИДЕС



Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад с дата 12 март 2024 г.:


Стоянка Дамянова
Регистриран одитор, диплома 0511



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

НА ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ-СЧЕТОВОДИТЕЛИ

ЗА 2023 ГОДИНА

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година 2023	Предх. година 2022		Текуща година 2023	Предх. година 2022
А. Разходи			Б. Приходи		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги	11	400	1. Нетни приходи от продажби	10	471
2. Разходи за персонала	12	97			466
3. Разходи за амортизация и обезценка		20			
4. Други разходи		7			
Общо разходи за оперативна дейност		524	Общо приходи от оперативна дейност		471
		613			466
Общо разходи		524	Общо приходи		471
		613	Загуба		53
					147
Всичко		524	Всичко		524
		613			613

Приложенията представляват неразделна част от финансовия отчет.


Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителния съвет на 12 март 2024 г.:


Лариса Хаджийска
Съставител


Бойко Костов
Председател на ИДЕС



Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад с дата 12 март 2024 г.:


Стоянка Дамянова
Регистриран одитор, диплома 0511



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

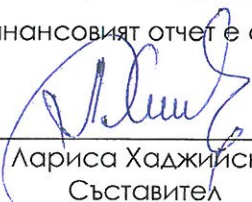
НА ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ-СЧЕТОВОДИТЕЛИ

ЗА 2023 ГОДИНА

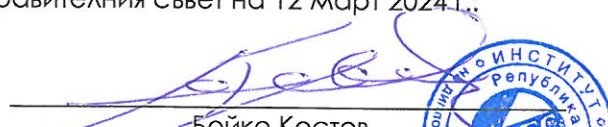

	Други резерви	Общо собствен капитал
	ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.
Салдо в началото на отчетния период	2,256	2,256
Финансов резултат за текущия период	141	141
Собствен капитал към края на отчетния период	2,397	2,397

Приложенията представляват неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителния съвет на 12 март 2024 г.:



Лариса Хаджийска
Съставител

Бойко Костов
Председател на ИДЕС

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад с дата 12 март 2024 г.:



Стоянка Дамянова
Регистриран одитор, диплома 0511



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

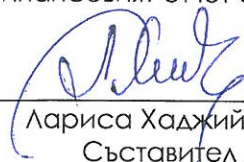
НА ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ-СЧЕТОВОДИТЕЛИ

ЗА 2023 ГОДИНА

	Текуща година 2023 (хил. лв.)	Предх. година 2022 (хил. лв.)
I. Парични средства в началото на периода	1,348	1,434
II. Парични потоци от нестопанска дейност		
A. Постъпления от нестопанска дейност	759	769
Постъпления от членски внос	758	753
Получени дарения под условие		5
Постъпления от банкови и валутни операции	1	1
Други постъпления		10
Б. Плащания за нестопанска дейност	(757)	(762)
Изплатени заплати	(214)	(187)
Изплатени осигуровки	(34)	(35)
Плащания за услуги	(382)	(415)
Плащания за СККОУ	(120)	(119)
Плащания по банкови и валутни операции	(7)	(6)
Нетен паричен поток от нестопанска дейност	2	7
III. Парични потоци от стопанска дейност		
A. Постъпления от стопанска дейност	566	562
Постъпления от продажба на активи и услуги	566	562
Б. Плащания за стопанска дейност	(524)	(655)
Плащания за услуги и придобити активи	(429)	(556)
Изплатени заплати	(80)	(83)
Изплатени осигуровки	(12)	(13)
Плащания по банкови и валутни операции	(3)	(3)
Нетен паричен поток от стопанска дейност	42	(93)
IV. Парични средства в края на периода	1,392	1,348
V. Изменения на паричните средства през периода	44	(86)

Приложенията представляват неразделна част от финансовия отчет.


Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителния съвет на 12 март 2024 г.:


Лариса Хаджийска
Съставител


Бойко Костов
Председател на ИДЕС



Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад с дата 12 март 2024 г.:


Стоянка Дамянова
Регистриран одитор, диплома 0511

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Институтът на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС) е юридическо лице с нестопанска дейност, създаден първоначално със Закона за счетоводството от 1996 г. (отм.), вписан в Регистър БУЛСТАТ с код: 121131534. Статутът и функциите на Института са регламентирани в Закона за независимия финансов одит. ИДЕС е професионална организация на дипломираните експерт-счетоводители и регистрираните одитори, която осигурява упражняването на професионалната дейност на своите членове, включително извършването на финансов одит в интерес на обществото, при спазване на стандартите за професионално и етично поведение.

Седалище, адрес на управление и място на извършване на дейността: гр. София 1000, ул. "Искър " № 22.

1.1. ОРГАНИ НА ИДЕС

- Общо събрание
- Управителен съвет
- Контролен съвет
- Съвет по професионалната етика
- Съвет за контрол по качеството на одиторските услуги
- Дисциплинарен съвет.

Общото събрание се състои от всички физически лица, членове на ИДЕС и приема устав, избира председател на ИДЕС и членове на другите негови органи.

Управителният съвет организира и ръководи цялостната дейност на ИДЕС за постигане на неговите цели.

Институтът се представява от Председателя на ИДЕС – Бойко Костов.

Членовете на ИДЕС са:

	31.12.2023	31.12.2022
Регистрирани одитори, физически лица	690	711
Одиторски дружества	85	85
Дипломирани експерт-счетоводители	21	26
Общо членове на ИДЕС	796	822

Към 31.12.2023 г. общият списъчен брой на персонала в ИДЕС е 6 души (към 31.12.2022 г.: 8 души).

1.2. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

ИДЕС организира и ръководи професионалната дейност на своите членове като:

- Организира и провежда изпитите на кандидатите за получаване на диплома за дипломиран експерт-счетоводител и придобиване на правоспособност на регистриран одитор;
- Организира и провежда изпитите за придобиване на правоспособност на регистриран одитор на кандидати от други държави – членки на Европейския съюз, и от трети държави;
- Организира и провежда обучения на кандидатите за дипломирани експерт-счетоводители, както и обучения за поддържане и развитие на професионалната квалификация на своите членове;
- Организира и поддържа регистъра на дипломираните експерт-счетоводители;
- Разработва и предлага за утвърждаване от Комисията за публичен надзор над регистрираните одитори правилата за изпълнение на тези дейности;
- Разработва, внедрява и поддържа вътрешна система за контрол на професионалната дейност на своите членове и спазването на Етичния кодекс на професионалните счетоводители, издаден от Международната федерация на счетоводителите (IFAC);
- Извършва проверки на професионалната дейност на своите членове по подадени от заинтересовани лица сигнали или по инициатива на органите на Института, като за целта формира екипи от независими по отношение на обекта на проверката контрольори.
- Дава методически указания и разработва професионални одиторски правила, процедури и техники, практически наръчници и технически средства за подпомагане на дейността на своите членове при осъществяване на професионалните им задължения;
- Организира, подпомага и извършва изследователска дейност в областта на независимия финансов одит, на счетоводството, на финансовия анализ и управление, както и за други съпътстващи одиторската професия области;
- Разработва и предлага на органите, имащи право на законодателна инициатива, проекти за законови и подзаконови нормативни актове в областта на счетоводството и финансовия одит, и изразява становища пред различните държавни органи по проекти на други нормативни актове, касаещи счетоводството и финансовия одит, като за целта провежда обсъждане както със

свои членове, така и с членове на други професионални организации, имащи отношение по съответната материя;

- Издава материали, свързани с упражняването, развитието и популяризирането на професията „регистриран одитор“;
- Представява професията в страната и чужбина.

1.3. ДЕЙСТВАЩО ПРЕДПРИЯТИЕ

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен на базата на предположението, че ИДЕС е действащ и ще продължи да функционира в предвидимо бъдеще. Приема се, че няма нито намерението, нито необходимостта да ликвидира или да съкрати съществено дейността си. Когато има намерение или необходимост да се ликвидира или да съкрати дейността си, финансовите отчети се съставят на ликвидационна или на друга подходяща база и използваната база се оповестява в приложенията към финансовите отчети.

1.4. ЗНАЧИТЕЛНИ СЪБИТИЯ

В последното тримесечие на 2023 г. беше проведена ESG конференция съвместно с АССА, Великобритания. Форматът предизвика голям интерес, както поради значимостта на темата, така и поради експертите, които коментираха в отделните панели. Финансова информация за събитието е оповестена в приложение 14.

2. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

	програмни продукти BGN'000	други нематериални активи BGN'000	Общо BGN'000
Отчетна стойност			
на 01.01.2022 г.	196	23	219
Постъпили	35	-	35
на 31.12.2022 г.	231	23	254
Постъпили	17		17
на 31.12.2023 г.	248	23	271
Амортизация			
на 01.01.2022 г.	(162)	(11)	(173)
Начислена	(17)	(12)	(29)
на 31.12.2022 г.	(179)	(23)	(202)
Начислена	(19)		(19)
на 31.12.2023 г.	(198)	(23)	(221)
Балансова стойност			
на 31.12.2022 г.	52	-	52
на 31.12.2023 г.	50	-	50

2.1. ЗНАЧИТЕЛНИ ПРЕЦЕНКИ

Амортизацията се начислява в отчета за приходите и разходите на база линеен метод за очаквания срок на полезен живот на нематериалните активи. Очакваният полезен живот е, както следва:

	2023 г.	2022 г.
▪ Софтуер	2 години	2 години

Определеният срок на годност на нематериалните активи се преглежда в края на всяка година и при установяване на значителни отклонения спрямо очаквания бъдещ срок на използване, същият се коригира. Корекцията се третира като промяна в приблизителната оценка и се прилага перспективно. Балансовата стойност на нематериалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да превишава възстановимата им стойност. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи.

Към 31.12.2023 г. е направен преглед на нематериалните активи, в резултат на който ръководството на ИДЕС е определило, че няма условия за обезценка на активите (към 31.12.2022 г. – няма).

Нематериалните активи на ИДЕС не са предоставяни като обезпечения по задължения.

3. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

	сгради BGN'000	офис обзавеждане BGN'000	компютри и периферия BGN'000	Общо BGN'000
Отчетна стойност				
на 01.01.2022 г.	587	180	48	815
на 31.12.2022 г.	587	180	48	815
на 31.12.2023 г.	587	180	48	815
Амортизация				
на 01.01.2022 г.	(482)	(103)	(42)	(627)
Начислена	(23)	(14)	(4)	(41)
на 31.12.2022 г.	(505)	(117)	(46)	(668)
Начислена	(23)	(13)	(2)	(38)
на 31.12.2023 г.	(528)	(130)	(48)	(706)
Балансова стойност				
на 31.12.2022 г.	82	63	2	147
на 31.12.2023 г.	59	50	-	109

3.1. ЗНАЧИТЕЛНИ ПРЕЦЕНКИ

Амортизацията се начислява в отчета за приходите и разходите на база линеен метод за очаквания срок на полезен живот на дълготрайните материални активи. Очакваният полезен живот е, както следва:

	2023 г.	2022 г.
▪ Сгради	25 години	25 години
▪ Компютърна техника	2 години	2 години
▪ Автомобили	4 години	4 години
▪ Офис обзавеждане	7 години	7 години

Определеният срок на годност на дълготрайните материални активи се преглежда в края на всяка година и при установяване на значителни отклонения спрямо очаквания бъдещ срок на използване, същият се коригира. Корекцията се третира като промяна в приблизителната оценка и се прилага перспективно.

Балансовата стойност на дълготрайните материални активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да превишава възстановимата им стойност. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи.

Към 31.12.2023, г. е направен преглед на дълготрайните материални активи, в резултат на който ръководството на ИДЕС е определило, че няма условия за обезценка на активите (към 31.12.2022 г. – няма).

Дълготрайните материални активи на ИДЕС не са предоставяни като обезпечения по задължения.

4. ВЗЕМАНИЯ

	31.12.2023	31.12.2022
	BGN'000	BGN'000
Вземания от годишни вноски	891	768
ДДС за възстановяване	-	6
Други вземания	16	13
Общо краткосрочни вземания	907	787

4.1. ЗНАЧИТЕЛНИ ПРЕЦЕНКИ

Приблизителната оценка за съмнителни и трудносъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват, когато се установят правните основания за това, или когато дадено вземане се оцени като напълно несъбираемо или по давност. Отписването е за сметка на формирания коректив за обезценки. Ръководството на Института е направило преглед за обезценка на вземанията. Към датата на одобрение на финансовия отчет са постъпили 708 хил. лв. от вземанията към 31.12.2023 г. Ръководството счита, че към 31.12.2023 г. и към 31.12.2022 г. не са налице индикации за обезценка на вземанията, като приема нетната балансова стойност на вземанията за разумна приблизителна оценка на справедливата им стойност.

5. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

	31.12.2023	31.12.2022
	BGN'000	BGN'000
Централна сметка на ИДЕС	184	140
Първа СРО	37	35
Трета СРО	11	12
Четвърта СРО	8	14
Пета СРО	20	19
Шеста СРО	6	2
РО Бургас	5	9
РО Варна	40	36
РО Велико Търново	8	8
РО Плевен	23	20
РО Пловдив	25	22
РО Русе / в т.ч. средствата по фонд РО Русе/	18	17
РО Стара Загора	6	11
Разплащателна сметка Фонд „Одитор“	33	36
Срочен депозит в Банка Ти Би Ай	197	196
Срочен депозит в Банка БАКБ	193	193
Срочен депозит в Банка Тексим банк	193	193
Срочен депозит в Банка ПИБ	192	192
Срочен депозит в Банка Търговска банка Д	191	191
Парични средства в брой	2	2
Общо:	1,392	1,348

ИДЕС няма блокирани парични средства.

6. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31.12.2023 BGN'000	31.12.2022 BGN'000
Задължения към доставчици	22	31
Неизползвани отпуски	13	14
Задължения за социално осигуряване	10	3
Данък върху доходите на физическите лица	12	8
Задължения към комисии за изпити по счетоводство и одит, изплатени през 2023 г.	-	17
Задължения към контролори по приети проверки към 31 декември	-	4
Други задължения	1	1
Общо:	58	78

Нетната балансова стойност на търговските и други задължения се приема за разумна приблизителна оценка на справедливата им стойност. Задълженията към доставчици са погасени в началото на следващия финансов период.

7. ПРИХОДИ ОТ ГОДИШНИ ВНОСКИ

	2023 BGN'000	2022 BGN'000
Годишни вноски от одиторски дружества	577	485
Годишни вноски от дипломирани експерт-счетоводители	342	316
Встъпителна такса за регистрация	4	2
Вноски от регионални организации	15	16
Общо:	938	819

8. РАЗХОДИ ЗА РЕГЛАМЕНТИРАНА ДЕЙНОСТ

	2023 BGN'000	2022 BGN'000
Разходи за материали и други разходи	15	7
Разходи за външни услуги (приложение 8.1)	310	338
Разходи за възнаграждения	55	65
Разходи за осигуровки	19	16
Разходи за социални придобивки	9	6
Разходи за амортизация	17	35
Разходи за командировки и други разходи	20	9
Общо:	445	476

8.1. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ

	2023 BGN'000	2022 BGN'000
Проверки от СККОУ	121	129
Членски внос в международни организации	26	32
Общо събрание, конференции, годишнини	42	47
Преводачески услуги	15	18
Безплатни за членовете обучения и семинари	18	7
Становища УМС	-	1
Хонорари адвокати и съдебни разходи	37	26
Разходи електронно списание	8	8
Разходи издателска дейност	9	10
Разходи за хонорари МСП	-	10
Разходи за ПР дейности	24	24
Разходи за обучение Дисциплинарен съвет	2	5
Разходи за поддръжка и ремонт офис	-	1
Застраховки	3	4
Стипендии – 2 бр.	2	2
Други разходи	3	14
Общо:	310	338

9. АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ

	2023 BGN'000	2022 BGN'000
Разходи за материали	1	2
Разходи за външни услуги	61	47
Разходи за възнаграждения	149	145
Разходи за осигуровки	25	27
Разходи за социални придобивки	17	11
Разходи за амортизация	13	13
Представителни разходи	12	12
Разходи за PR и маркетинг	25	24
Други разходи	2	-
Общо:	305	281

10. НЕТНИ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ

	2023 BGN'000	2022 BGN'000
Приходи от обучения и курсове за ДЕС	332	361
Приходи от изпити	105	80
Приходи от други услуги	19	2
Изработка на дипломи	2	1
Приходи от помагала по счетоводство и одит	13	22
Общо:	471	466

11. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ И ВЪНШНИ УСЛУГИ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

	2023 BGN'000	2022 BGN'000
Хонорари на лектори за обучения	226	253
Организация на обучения	4	2
Хонорари, свързани с изпити и курсове	100	116
Организация на изпити и изработка на дипломи	14	28
Офис консумативи и канцеларски материали	3	2
Разходи за ремонт офис Искър 22	1	-
Разходи за актуализация, абонамент програми	6	4
Разходи за хонорари на автори на помагала по счетоводство и по одит	10	70
Други разходи	9	11
Разходи за ESG конференция (прил. 14)	24	-
Банкови такси	3	3
Общо:	400	489

12. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

	2023 BGN'000	2022 BGN'000
Разходи за възнаграждения	282	277
Обезщетение по чл. 222,чл.224 КТ и соц.помощ	6	20
Разходи за социални придобивки	26	2
Разходи за осигуровки	44	48
Компенсирuеми отпуски	13	14
Общо, в това число отнасящи се до:	371	361
Стопанска дейност	97	100
Нестоп. дейност	274	261

13. ОБЩИ РАЗХОДИ, ПОДЛЕЖАЩИ НА РАЗПРЕДЕЛЯНЕ

	2023	2022
	BGN'000	BGN'000
Разходи за материали	2	4
Разходи за външни услуги	90	82
Разходи за амортизации	20	20
Разходи за възнаграждения	239	227
Разходи за осигуровки	34	35
Разходи за социални придобивки	19	17
Други разходи	25	22
Общо, в това число отнасящи се до:	429	407
Стопанска дейност	143	145
Нестопанска дейност	286	262

Коефициентът за разпределяне на общите разходи, отнасящи се до стопанска и нестопанска дейност, се определя от съотношението между приходите от двете дейности. За 2023 г. определеният на тази база коефициент за нестопанска дейност е 66.70% (за 2022 г. – 64.26%), а за стопанска дейност – 33.30% (за 2022 г. – 35.74%).

В други разходи са включени разходите за непризнат данъчен кредит по реда на ЗДДС, разходи за ТБО и данък сгради.

14. ESG КОНФЕРЕНЦИЯ

	2023
	BGN'000
Приходи	9
Спонсорства	7
Възстановени разходи от АССА	4
Разходи за наем зала	(20)
Разходи за превод	(1)
Разходи за командировки чуждестранни участници	(1)
Разходи за кафе пауза	(1)
Разходи за фотограф	(1)

15. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

ИДЕС класифицира взаимоотношенията с даден контрагент като взаимоотношение със свързано лице, когато лицето директно или индиректно:

- а) контролира или е контролирано, или е под общия контрол на ИДЕС;
- б) лицето заема някоя от следните позиции в ИДЕС:

- член на Управителния съвет (УС)
- член на Контролния съвет (КС)
- член на Дисциплинарния съвет (ДС)
- член на Съвета по професионална етика (СПЕ)
- член на Съвета по контрол на качеството на одиторските услуги (СККОУ)

ИДЕС осъществява сделки със свързани лица при пазарни условия - цената при сделки между свързани лица се определя в съпоставка с цената на сходни стоки и услуги, продадени на сходен икономически пазар на купувач, който не е свързан с купувача; този подход се прилага и при определяне на разходите за предоставяне на финансиране.

Обичайно сделките със свързани лица са свързани с лекторски възнаграждения, участие в комисии и работни групи, публикации и статии, участие в процеса по провеждане на изпити за кандидати за получаване на квалификация на дипломиран експерт-счетоводител, извършване на проверки и други.

Следните услуги са предоставени от свързани лица към ИДЕС:

услуга	УС	КС	ДС	СПЕ	СККОУ
2023 г.	ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.
Лектор	4			35	
Участие в изпити	1				
Работни групи	-				
Общо:	5	-	-	35	-

услуга	УС	КС	ДС	СПЕ	СККОУ
2022 г.	ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.
Лектор	8			27	
Участие в изпити	3				
Работни групи	6				
Общо:	17	-	-	27	-

16. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК

В хода на обичайната си стопанска дейност ИДЕС може да бъде изложен на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен валутен риск (включващ валутен риск, риск от промяна на справедливата стойност), и риск на лихвено-обвързани парични потоци.

По-долу са описани различните видове рискове, на които е изложен ИДЕС при осъществяване на своята дейност, както и възприетият подход при управлението на тези рискове.

Валутен риск

ИДЕС не е изложен на валутен риск, защото неговите операции и сделки са изцяло в лева и евро, което е с фиксиран курс към лева.

Ценови риск

ИДЕС не е изложен на съществен ценови риск, защото естеството на приходите позволява текущо анализиране и коригиране на ценовите равнища.

Кредитен риск

При осъществяване на своята дейност ИДЕС не е изложен на съществен кредитен риск, който е свързан с риска някой от контрагентите му да не бъде в състояние да изплати изцяло и в обичайно предвидените срокове задълженията си към него.

Към 31 декември 2023 г. финансовите активи на ИДЕС представляват парични средства в разплащателни и депозитни сметки.

Паричните средства на ИДЕС и разплащателните операции са ограничени до банки с добра репутация и ликвидна стабилност, което ограничава риска относно паричните средства и паричните еквиваленти. Размерите на срочните депозити в отделните банки не надвишават гарантирания от закона минимум.

Риск на лихвоносните парични потоци

Лихвоносните активи са парични средства в депозитни сметки с договорен лихвен процент за срока на депозита. Депозитите се откриват при възможно най-добри условия, като стремежът на ръководството е концентрацията им в една банка да не надвишава гарантирания от закона размер.

ИДЕС не е изложен на лихвен риск от своите пасиви, защото те са обичайно търговски и безлихвени.

17. УСЛОВНИ АНГАЖИМЕНТИ

Срещу ИДЕС има заведени съдебни дела по жалби срещу решения на УС и ДС за налагане на дисциплинарни мерки, които не са приключили. Има негативно решение, за 4 дела по които разходите в размера на адвокатския хонорар на ответната страна са за сметка на ИДЕС.

18. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

След датата на баланса не са настъпили събития и условия, които да оказват съществено влияние върху финансовото състояние на Института.

19. СЪЩЕСТВЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

19.1. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Финансовият отчет на ИДЕС е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти, в частност Счетоводен стандарт 9 „Представяне на финансовите отчети на предприятията с нестопанска дейност“.

ИДЕС води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство. Данните в годишния финансов отчет и приложенията към него са представени в хиляди лева (BGN'000), освен ако не е посочено друго.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен на база на историческата цена, освен в случаите, когато друга конвенция се изисква по стандарт.

Отчетният период обхваща една календарна година – от 1 януари до 31 декември. Текущ период – 2023 година, предходен – 2022 година

19.2. СРАВНИТЕЛНИ ДАННИ

ИДЕС представя сравнителна информация в своите финансови отчети за една предходна година. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират и преизчисляват, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

19.3. ОТЧЕТНА ВАЛУТА

Отчетната валута на ИДЕС е българският лев. Левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ (чл.29, ал.2) към еврото като официална валута на Европейския съюз в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

Сделките в чуждестранна валута се отразяват при спазване изискванията на СС 21 „Ефекти от промени във валутните курсове“.

При първоначално признаване, всяка сделка в чуждестранна валута се записва в лева, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителният обменен курс на БНБ.

19.4. СЧЕТОВОДНИ ПРЕЦЕНКИ, ПРИБЛИЗИТЕЛНИ ОЦЕНКИ И ПРЕДПОЛОЖЕНИЯ

Изготвянето на финансов отчет изисква ръководството да направи счетоводни преценки, приблизителни оценки и предположения, които се отнасят до докладваните активи и пасиви, оповестените условни активи и пасиви, както и до признатите разходи и приходи за периода. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са

основани на информацията, която е налична към края на отчетния период, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от направените предположения. Значителни преценки и предположения са направени в следните области:

- Полезен живот на нематериалните активи (прил. 2.1)
- Полезен живот на дълготрайните материални активи (прил. 3.1)
- Обезценка на вземания (прил. 4.1)

Приблизителните оценки и предположения периодично се преглеждат и актуализират. Те се основават на исторически опит и други фактори, включително очаквания за бъдещи събития, които биха могли да имат финансово отражение за предприятието и които се възприемат като основателни при конкретните обстоятелства.

19.5. ПРИХОДИ

Приходите от стопанска дейност се реализират от:

- семинари
- курсове за придобиване на правоспособност
- изпити за придобиване на правоспособност
- такси за дипломи и печати
- наем на зали

Приходите се оценяват по справедливата стойност на полученото или подлежащо за получаване възнаграждение, като текущото им отчитане става по видове дейности.

Приходите в ИДЕС се признават съгласно т.5.1 от СС 18 „Приходи“ на база принципа за начисляване и съпоставимост между приходи и разходи до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от ИДЕС и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

Приходите от годишни вноски се признават в периода, за който се отнасят, след отчитането им от членовете на ИДЕС, на база отчетените от тях данни и обстоятелства в подадените единни годишни отчети. Съгласно глава III, чл.6, ал.2 от Устава на ИДЕС, членовете на ИДЕС, подават единни годишни отчети и заплащат годишната вноска за отчетната година до 31 януари на следващата година.

При предоставянето на услуги приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Финансовите приходи включват приходи от лихви (по депозити в банки), както и положителни курсови разлики от операции във валута. Приходите от лихви по срочни

депозити се признават като се начисляват в текущите печалби пропорционално във времето на съществуването на съответния лихвоносен актив на база метода на ефективната лихва.

19.6. РАЗХОДИ

Разходите в ИДЕС се признават в момента на тяхното възникване, на база принципите на начисляване и съпоставимост между приходи и разходи, разделят се на пряко свързани със стопанската или нестопанската дейност и на непреки административни разходи .

Непреките, административни разходи се разпределят между нестопанската и стопанската дейност в определено процентно съотношение на база приходите от нестопанска и стопанска дейност.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите, за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите разходи се състоят от отрицателни курсови разлики от сделки и операции във валута .

19.7. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Първоначална оценка

При първоначалното признаване дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване. *Цената на придобиване* включва покупната цена, вкл. всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние съгласно неговото предназначение за използване. Преките разходи са: разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с доставката и др. подобни разходи.

Дълготрайните материални активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и евентуални загуби от обезценка.

ИДЕС е определил стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи, независимо че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им. Стойностният праг и за данъчни цели съгласно чл. 50 от ЗКПО е 700 лв .

Притежаваните от ИДЕС недвижими имоти - офиси с идеални части от прилежаща земя са представени заедно дотолкова доколкото са придобити с обща стойност и се приема, че са взаимосвързани.

Последващи разходи

Последващите разходи, свързани с дълготраен материален актив, водещи до подобряване на бъдещата икономическа изгода от актива, се отчитат като увеличение на балансовата му стойност. Разходите за текущ ремонт и поддръжка се признават за текущи в периода, през който са направени.

Печалби и загуби от продажба

Дълготрайните материални активи се отписват от баланса, когато се извадят трайно от употреба и не се очакват от тях бъдещи стопански изгоди или при продажба. Печалбите или загубите от продажби на отделни активи от групата на дълготрайните материални активи се определят чрез сравняването на приходите от продажбата и балансовата стойност на актива към датата на продажбата. В Отчета за приходите и разходите от стопанска дейност, приходите от продажбата се посочват в „Други приходи от продажби“, а балансовата стойност на актива в „Балансова стойност на продадени активи“.

19.8. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Нематериалните активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и евентуални загуби от обезценка. Нематериалните активи са програмни продукти, интернет страница и други, които се използват в ИДЕС.

Първоначална оценка

Цената на придобиване включва покупната цена вкл. митнически такси и невъзстановяеми данъци, след приспадане на търговските отстъпки и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

ИДЕС е определил стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи, независимо че притежават характеристиката на нематериален актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им. Стойностният праг и за данъчни цели съгласно чл.51 от ЗКПО е 700 лв.

Последващи разходи

Последващи разходи, направени след първоначалното признаване на нематериалния актив в баланса на ИДЕС, които могат надеждно да бъдат измерени и отнесени към нематериалния актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив се отчитат като увеличение на балансовата му стойност: разширяване обхвата и експлоатационните възможности на нематериалния актив, включително разходи за разработка на допълнителна функционалност на софтуера.

Последващи разходи, направени по повод поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването: разходи за абонаментно обслужване по поддръжка на софтуера, консултации във връзка с тази поддръжка и други подобни.

19.9. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

Материалните запаси са оценяват по по-ниската от: цена на придобиване (себестойност) и нетната им реализуема стойност. Разходите, които се извършват, за да доведат даден продукт в неговото настоящо състояние и местонахождение, се включват в цената на придобиване (себестойността).

При употребата (продажбата) на материалните запаси се използва методът на средно-претеглената цена (себестойност).

Нетната реализуема стойност представлява приблизително определената продажна цена на даден актив в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с приблизително определените разходи по довършването в търговски вид на този актив и приблизително определените разходи за реализация.

19.10. ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ВЗЕМАНИЯ

Търговските вземания се представят и отчитат по номиналната стойност на оригинално издадената фактура, намалена с размера на евентуалните загуби от обезценки за несъбираеми суми.

Търговските вземания се обезценяват когато е налице обективно доказателство че ИДЕС няма да е в състояние да събере сумите, дължими му в съответствие с оригиналните условия по сделката. Сумата на обезценката се определя като разлика между преносната стойност на вземането и настоящата стойност на бъдещите парични потоци.

Несъбираемите вземания се изписват, когато се установят правните основания за това, или когато дадено търговско вземане се прецени напълно като несъбираемо или по давност. Изписването става за сметка на формирания коректив за обезценки.

19.11. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Паричните средства включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки, чийто оригинален матуритет е до 12 месеца, които са лесно обратими в съответни парични суми и съдържат незначителен риск от промяна в стойността си. За целите на изготвянето на Отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- платеният ДДС при покупки на дълготрайни активи се представя на редовете: "Плащания за услуги, за придобиване на нематериални дълготрайни активи" към паричните потоци от нестопанска дейност и "Плащания за услуги и придобити активи" към паричните потоци от стопанска дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на ИДЕС за съответния период (месец).
- паричните плащания към персонала включват и личните осигуровки и данъци

19.12. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ДОСТАВЧИЦИ И ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по номиналната стойност на оригиналните фактури, която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

19.13. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА

Трудовите и осигурителни отношения със служителите в ИДЕС се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство в Република България. Основно задължение на ИДЕС като работодател е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съответствие с правилата от Кодекса за социално осигуряване (КСО).

Осигурителните и пенсионни планове, прилагани от ИДЕС като работодател, се основават на българското законодателство и са планове с дефинирани вноски. При тези планове работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фондове "Пенсии", фонд "Общо заболяване и майчинство", фонд "Безработица", както и за допълнително задължително пенсионно осигуряване (универсални и професионални пенсионни фондове) - на база фиксираните по закон проценти и няма друго допълнително правно или конструктивно задължение за доплащане във фондовете в бъдеще. Аналогични са задълженията по отношение на здравното осигуряване.

Краткосрочни доходи

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналят е положил труд за тях или е изпълнил необходимите

условия), се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на годишния финансов отчет се прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсирани отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка в недисконтиран размер на разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Дългосрочни доходи при пенсиониране

Съгласно Кодекса на труда работодателят е задължен да изплаща на персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи.

ИДЕС не отчита разходи и не признава задължения за дългосрочни доходи.

19.14. ОТЧИТАНЕ НА ФИНАНСИРАНИЯ (ДАРЕНИЯ)

Институтът отчита като финансиране (дарение) безвъзмездни средства, получени от регистрирани одитори и одиторски предприятия, от регионални организации към ИДЕС, както и от външни за ИДЕС лица по сметка.

Формирани са два фонда: "Одитор" и "Фонд на РО – Русе", с основен източник отчисления от вноските на членовете на ИДЕС и съответно на членовете на Регионална организация Русе.

Финансиранията (даренията) се признават за приход през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условието под което са представени.

Даренията, които не са обвързани с условие, се признават като текущ приход за периода.

Управлението на средствата по фонд „Одитор“ се извършва от тричленен съвет. До месец ноември 2023 г. председател е проф. Дурин (основател на фонда). След неговото оттегляне, с решение на УС като член на съвета е избран Бойко Костов.

Управлението на средствата по "Фонд на РО – Русе" се извършва от членовете на РО Русе.

19.15. РЕЗУЛТАТ ОТ ДЕЙНОСТТА

Резултатът от дейността се разпределя в други резерви.

19.16. ДАНЪЦИ ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Текущите данъци и разхода за данък върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2023 г. е 10 % (2022 г.: 10%).

Отсрочените данъци върху печалбата се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод по отношение на всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики.

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизполваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разлики, породени от първоначално признаване на актив или пасив, който не е засегнал счетоводната или данъчната печалба (загуба) към датата на операцията.

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглежда в края на всеки отчетен период и се редуцира до степента, до която е вероятно да се прояви обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми временни разлики, с които те да могат да бъдат приспаднати или компенсирани.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.

Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителния съвет на 12 март 2024 г.:


Лариса Хаджийска
Съставител




Бойко Костов
Председател на ИДЕС

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До Общото събрание на
Институт на дипломираните експерт- счетоводители („ИДЕС“)
София

Мнение

Извърших одит на финансовия отчет на **Институт на дипломираните експерт-счетоводители („ИДЕС“)**, съдържащ съкратен счетоводен баланс към 31.12.2023 год. ,съкратен отчет за приходите и разходите от стопанска дейност, отчет за приходите и разходите , съкратен отчет за собствения капитал и отчет за паричните потоци за годината ,завършваща на тази дата , както и приложение към финансовия отчет, съдържащо и обобщена информация за счетоводната политика.

По мое мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на ИДЕС към 31 декември 2023 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС) приложими в България.

База за изразяване на мнение

Извършеният от мен одит е в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Моята отговорност съгласно тези стандарти е описана допълнително в раздела от моя доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Независим съм от ИДЕС в съответствие с *Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС)*, заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на моя одит на финансовия отчет в България, като изпълних и моите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Считаю , че одиторските доказателства, получени от мен, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за моето мнение.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС) приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на ИДЕС да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира ИДЕС или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Моята цел е да получа разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издам одиторски доклад, който да включва моето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет. Като част от одита в съответствие с МОС, използвам професионална преценка и запазвам професионален скептицизъм по време на целия одит. Също така:

— идентифицирам и оценявам рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработвам и изпълнявам одиторски процедури в отговор на тези рискове и получавам одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за моето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

— получавам разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработя одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на ИДЕС.

— оценявам уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.

— достигам до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на ИДЕС да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако достигна до заключение, че е налице съществена несигурност, от мен се изисква да привлече внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицирам мнението си. Моите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина ИДЕС да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

— оценявам цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Комуникирам с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицирам по време на извършвания от мен одит.

Ст. Дамянова



Стоянка Дамянова
Регистриран одитор

12.03.2024 г.,
София.

Адрес на одитора:
ул. Димитър Хаджикоцев № 102, вх. Б, ап.6,
гр.София п.к. 1421, e-mail odit777@gmail.com
Т +359 888 683216